

## ДОГОВОР № 237 ВМ 2019

г. Москва

«01» июля 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «МЖС Групп», (Лицензия на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности № 077 377 от 02 июня 2016г.) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заместителя генерального директора Губко Валерия Казимировича, действующего на основании доверенности № 18/01/01-2 от 01.01.2019г, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Восточный», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице, Генерального директора Бештанько Вячеслава Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### Термины и определения.

1. «Заказчик» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо выступает по настоящему договору в качестве Заказчика предусмотренных настоящим Договором услуг.
2. «Исполнитель» - специализированная организация, оказывающая услуги, определенные предметом Договора.
3. «Договор» - настоящий договор определяет предоставление возмездных услуг на вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора, и строительных отходов, включая все приложения, изменения и дополнения к нему.
4. «Мусор» - (Твердые коммунальные отходы –ТКО) - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами. «Твердые коммунальные отходы» (ТКО) – твердые остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, картонная и иная упаковочная тара, остатки изделий из стекла, пластмасс, металлов и их компонентов, и иных изделий или продуктов, утративших свои потребительские свойства товара (продукция), образующиеся в результате жизнедеятельности населения.
5. «Крупногабаритные отходы» (КГО) – Строительный мусор, вышедшая из употребления мебель, бытовая техника и предметы быта, упаковка и другие крупногабаритные изделия или их части. Данный вид отходов складывается в отсеки под КГО или в бункеры – накопители емкостью 8 м<sup>3</sup>, 20м<sup>3</sup>.
6. «Строительные отходы» - Отходы, образующиеся при строительстве зданий и проведении общестроительных работ. Данный вид отходов складывается в бункеры – накопители емкостью 8 м<sup>3</sup>, 20м<sup>3</sup>.
7. «Контейнерная площадка» - площадка с твердым покрытием, 3-х сторонним ограждением, имеющая свободный подъезд спец автотранспорта и оборудованная отдельным специализированным отсеком для сбора КГО и строительного мусора бункером-накопителем.
8. «Специализированные отсеки для сбора КГО» - отсеки с твердым покрытием, 3-х сторонним ограждением, находящиеся на контейнерной площадке.
9. «Стандартные контейнеры» - стандартная емкость для сбора ТКО объемом 0,8м<sup>3</sup>, 1,1м<sup>3</sup>
10. «Бункеры-накопители» - стандартная емкость для сбора КГО объемом 8 м<sup>3</sup>, 20м<sup>3</sup>.
11. «Твердое покрытие» - дорожное покрытие, монолитное или сборное, выполняемое из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.д., предотвращающее вынос грязи на проезжую часть дороги.
12. «Древесно-растительные отходы» - отходы, получаемые от спиленных деревьев, ветвей, кустарников, опавшей листвы и скошенной травы на придомовой территории.
13. Указанные термины и определения относятся к тексту самого Договора, а также к текстам всех приложений, изменений и дополнений к нему.
14. Иные положения Договора могут вводить дополнительные определения.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Мусоровывозящая организация- Исполнитель обязуется оказывать по заданию Заказчика услуги по сбору, транспортированию и передаче на обработку с последующей передачей на утилизацию (обезвреживание) мусора IV класса опасности, в том числе крупногабаритного, древесных отходов образующегося в результате деятельности Заказчика, и (или) от объектов Заказчика, указанных в п.п.1.3 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

Основным видом деятельности между Заказчиком и Исполнителем по настоящему договору является вывоз отходов указанных в п. 3.2, вывозимые с адреса Заказчика согласно п. 1.3

1.2. Сбор ТКО, сбор КГО – в бункеры-накопители объемом 8 м<sup>3</sup> грузоподъемностью (ТКО-2.0 тонны, КГО – 3.2 тонны), 20м<sup>3</sup> грузоподъемностью (ТКО-4.0 тонны, КГО-8.0 тонн)

1.3. Адреса вывоза отходов, а также график вывоза определен согласно Приложения №1



1.4. Сбор КГО и Строительных отходов, древесно-растительных отходов осуществляется в специализированные отсеки, расположенные на контейнерных площадках или бункеры-накопители, опавшая листва – в стандартные пластиковые мешки силами Заказчика.

1.5. Количество обслуживаемых контейнеров, бункеров и контейнерных площадок определяется согласно перечня контейнерных площадок, представленных Исполнителем Заказчику.

1.6. Исполнитель осуществляет вывоз ТКО, КГО древесно-растительных отходов специализированным автотранспортом.

1.7. Тару для сбора отходов по адресному перечню Заказчика, Исполнитель устанавливает только после согласования с Заказчиком. Установка тары производится на весь период действия договора.

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» июля 2019 года и действует по 31 декабря 2019 года.

2.2. Договор считается пролонгированным на каждый следующий календарный год, если ни одна из сторон письменно не заявит о его расторжении не менее, чем за 15 календарных дней до истечения очередного срока его действия. Количество пролонгаций не ограничено.

## 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Расчет Заказчика с Исполнителем за оказанные услуги по настоящему Договору производится ежемесячно. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.2. Порядок расчетов за вывоз контейнеров/ бункеров определяется следующим образом:

- стоимость вывоза одного контейнера ТКО, объемом 0,8 м. куб

Составляет 400 (четыриста) рублей 00 копеек в т.ч. НДС 20%.

- стоимость вывоза одного бункера КГО, объемом 8 м. куб

Составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек в т.ч. НДС 20%.

3.3. Заказчик обязуется оплатить стоимость оказанных за отчетный (прошедший) месяц услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг за соответствующий отчетный (прошедший) месяц, при условии получения от Исполнителя счета, надлежаще оформленного в соответствии с требованиями налогового законодательства РФ, счета-фактуры, за отчетный (прошедший) месяц.

Заказчик осуществляет оплату оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, по реквизитам Исполнителя п.10 настоящего Договора.

3.4. Оказание Исполнителем дополнительных услуг, не входящих в обязанности Исполнителя по условиям Договора, и осуществляется в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Договору, в котором определяется стоимость и порядок оплаты дополнительных услуг.

3.5. О повышении стоимости услуг Исполнитель извещает Заказчика письмом, не позже чем, за 15 календарных дней до начала действия новой цены. Изменение стоимости услуг возможно при условии подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

## 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1 В период исполнения настоящего Договора Заказчик обязуется:

4.1.1 Гарантировать, что отходы, которые Заказчик поручает вывезти Исполнителю, не являются опасными, согласно Федеральному закону РФ «Об отходах производства и потребления» от 10.06.1998г., а именно: содержащими вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами).

4.1.2 Направлять Исполнителю на эл. Почту [6485019@gmail.com](mailto:6485019@gmail.com) заявки на вывоз отходов по форме, согласно – Приложению №2 договора. Заявку на вывоз контейнеров 0,8 или 1.1 м. куб ( по заявке) осуществлять на телефон 8(906) 033-15-03

4.1.3 Обеспечивать свободный подъезд и подход к вывозимому мусору (не менее 5 метров вдоль движения спецмашин)

4.1.4 В зимний период обеспечить расчистку от снега подъездные пути для спецтранспорта к местам сбора отходов в соответствии с требованиями Постановления Правительства Москвы №1018 от 09.11.1999г. или Закона Московской области №191/2014-ОЗ от 30.12.2014г.

4.1.4 Ответственность по содержанию в чистоте и порядке контейнерных площадок для сбора ТКО и КГО возложена на службы Заказчика или балансодержателей домовладений и территорий

4.1.4 Не допускать перегруза машины выше технических норм (см. п.1.2).

4.1.5 Обеспечивать соблюдение пожарных норм и требований СЭС по складированию, сбору и накоплению отходов.

4.1.6 В случае кражи или порчи бункера (поджог, и др.) в период нахождения бункера у Заказчика, что подтверждается соответствующими актами, Заказчик оплачивает расходы Исполнителя, связанные с устранением



последствий порчи бункера или покупкой нового бункера, на основании заверенных надлежащим образом Исполнителем документов, подтверждающих данные расходы Исполнителя на устранение последствий порчи бункера или покупку нового бункера, в том числе их размер, а именно: договор Исполнителя с третьим лицом на устранение последствий порчи бункера или покупку нового бункера, акт выполненных работ по указанному договору Исполнителя с третьим лицом на устранение последствий порчи бункера/товарная накладная (универсальный передаточный документ), подтверждающий покупку Исполнителем нового бункера по указанному договору Исполнителя с третьим лицом на покупку нового бункера, платежный документ, подтверждающий оплату Исполнителем выполненные работы по устранению последствий порчи бункера по договору Исполнителя с третьим лицом на устранение последствий порчи бункера/платежный документ, подтверждающий оплату Исполнителем покупку нового бункера по договору Исполнителя с третьим лицом на покупку нового бункера.

Оплата производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения Исполнителем соответствующей письменной претензии с приложением документов, подтверждающих кражу или порчу бункера (поджог, и др.) в период нахождения бункера у Заказчика, с приложением Акта рекламации, с приложением указанных в первом абзаце настоящего пункта документов, подтверждающих расходы Исполнителя на устранение последствий порчи бункера или покупку нового бункера. По каждому случаю кражи или порчи бункера (поджог, и др.) в период нахождения бункера у Заказчика Стороны составляют Акт рекламации. В случае несогласия одной из Сторон подписывать Акт, любая из Сторон имеет право обратиться к независимой экспертизе.

**4.2. В период исполнения настоящего Договора Исполнитель обязуется:**

4.2.1 Выполнить заявку Заказчика в течение 24 часов, с момента получения по Эл. Почте: [6485019@gmail.com](mailto:6485019@gmail.com), по телефону (495) 648-50-19 (доб.1) (многоканальный) по или по договоренности Сторон – в течение 3-12 часов.

4.2.2 Принимать заявки в соответствии с условиями настоящего Договора. В заявке должны быть указаны объем контейнеров и/или бункеров, их количество, точный адрес объекта, откуда планируется вывоз, а также точное наименование Заказчика и его контактная информация.

4.2.3 Осуществлять транспортировку КГО, ТКО и строительных отходов на лицензированные предприятия по обработке, утилизации или обезвреживанию вышеуказанных отходов.

Исполнитель в соответствии с Федеральным законом №99-ФЗ гарантирует Заказчику наличие у Исполнителя лицензии, разрешения, либо иного документа в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ на транспортировку, сбор, утилизацию и размещение отходов I-IV классов опасности, либо наличие у него договора с предприятием, осуществляющее размещение отходов, на территории специализированного объекта, предназначенного для размещения отходов в соответствии с требованиями законодательства в области окружающей среды и иными нормативными актами, имеющим соответствующую разрешительную документацию в рамках Федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "Об отходах производства и потребления" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018). Исполнитель обязуется предоставить все необходимые документы, указанные в настоящем пункте, в дату заключения Договора, а также по требованию Заказчика не позднее 7 (Семи) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования.

4.2.4 В случае, если утилизацию Отходов будет осуществлять, привлеченная Исполнителем специализированная лицензированная организация, то Исполнитель обязан предоставить Заказчику заверенную копию лицензии и договора, заключенного с данной организацией.

4.2.5 Получать по акту талоны по размещению на обработку, обезвреживание или утилизацию КГО, ТКО и строительных отходов.

4.2.6 Предоставлять по согласованию с Заказчиком, вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг, корешки талонов с отметкой о приеме отходов на лицензированный объект размещения, либо лицензированные предприятия по обработке, обезвреживанию или утилизации отходов Заказчика.

4.2.7 Подключить транспортные средства по транспортированию отходов к навигационно-телеметрической системе ГЛОНАСС.

4.2.8 Исполнитель гарантирует надлежащее качество услуг.

**4.3. Исполнитель имеет право:**

4.3.1 Исполнитель оставляет за собой право выбора полигона для обезвреживания и захоронения ТКО и КГО, предоставив Заказчику копию договора с полигоном.

4.3.2. Требовать от Заказчика своевременного перечисления денежных средств на свой расчетный счет в качестве оплаты за оказанные Исполнителем услуги согласно п. 1.1 настоящего договора.

4.3.3. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора.

4.3.4. Приостановить оказание услуг согласно п.1.1 настоящего договора, до устранения нарушений п.3.3 со стороны Заказчика.

**4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Заказчик имеет право привлекать сторонние организации на вывоз ТКО, КГО и Строительного мусора.

4.4.2. Осуществлять контроль качества предоставленных услуг по транспортированию отходов с привлечением представителей Исполнителя и составлением соответствующего акта.

4.4.3. Требовать от Исполнителя устранения недостатков оказанных услуг.



## 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

- 5.1 Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику Счет, Акт сдачи-приемки оказанных услуг и счет-фактуру в следующем порядке: по электронной почте заказчика - не позднее 7-ого числа календарного месяца, следующего за отчетным (прошедшем календарным месяцем), а также Исполнитель предоставляет Заказчику оригиналы указанных документов (подписанные Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг с печатью Исполнителя и надлежаще оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства РФ счет-фактура) - не позднее 25-ого числа месяца, следующего за отчетным (прошедшем календарным месяцем).
- 5.2 Заказчик в течение 5-ти календарных дней со дня получения Акта сдачи-приемки работ обязан направить Исполнителю заверенный подписью и печатью Акт сдачи -приемки выполненных работ или мотивированный отказ о принятии Акта. Отсутствие мотивированного отказа со стороны Заказчика является признанием факта выполненных работ Исполнителем согласно предоставленным документам отчетного периода.
- 5.3. Акт сверки фактически оказанных услуг по настоящему Договору согласовывается Сторонами 3-ого числа месяца, следующего за отчетным.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

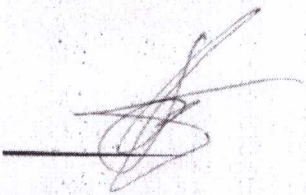
- 6.1. Разногласия, возникшие в связи с настоящим Договором, стороны решают путем переговоров. Претензионный порядок обязателен для Сторон. Срок рассмотрения претензий - 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения. В случае если согласия достичь не удастся, то все споры и разногласия по настоящему Договору стороны передают на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.
- 6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 6.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих одной из сторон полностью или частично выполнять обязательства по Договору, а именно: пожар, наводнение и другие стихийные бедствия, а также государственные законодательные акты, сроки их исполнения соразмерно отодвигаются на время действия соответствующих обстоятельств.
- 6.4. Исполнитель гарантирует, что имеет все разрешительные документы и обязуется предоставить копии этих документов Заказчику.
- 6.5. За расчистку прилегающих к контейнерным площадкам территорий от снега в зимний период Исполнитель ответственности не несет.
- 6.6 Ответственность Сторон по настоящему договору предусматривается действующим законодательством РФ.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде путем составления дополнительного соглашения, которое подписывается сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 7.2. Договор подлежит изменению в случае принятия закона (или нормативного акта), устанавливающего обязательные для Сторон иные условия, чем те, которые действовали на момент заключения настоящего Договора.
- 7.3. Если ни одна из Сторон не заявит о своем желании прекратить действие Договора не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до истечения очередного срока его действия, Договор считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях. В дальнейшем количество таких пролонгаций не ограничено.
- 7.4. Каждая Сторона имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, направив письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнения или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, а именно: стихийных бедствий, войны, военных операций любого характера, гражданских волнений, забастовок.
- 8.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.
- 8.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить об этом другую Сторону.





## 9. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ ПОТЕРЬ.

- 9.1. Руководствуясь ст. ст. 406.1, 431.2 Гражданского кодекса РФ, а также налоговым законодательством Российской Федерации Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует Заказчику что:
- 9.1.1. Исполнитель является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом.
- 9.1.2. Исполнительный орган Исполнителя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица.
- 9.1.3. Для заключения и исполнения настоящего Договора Исполнитель получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получения которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами.
- 9.1.4. Исполнитель имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный Договором (имеет надлежащий ОКВЭД)
- 9.1.5. Не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Исполнителю или ограничивающих его право заключать и исполнять настоящий Договор.
- 9.1.6. Лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.
- 9.1.7. Исполнителем уплачивается все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.1.8. Все операции Исполнителя, связанные с оказанием услуг по Договору полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя.
- 9.1.9. Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе стоимости услуг.
- 9.1.10. Исполнитель в сроки, установленные Договором и действующим законодательством РФ, предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ, первичные документы, которыми оформляется оказание услуг по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь: счета-фактуры, акты сдачи приемки услуг и т.д.)

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Исполнитель:

ООО «МЖС Групп»

Юридический и фактический адрес:

Россия, 125438, г. Москва, ул.

Автомоторная, дом 7, эт 2, пом 205

ИНН 7751527202/ КПП 774301001

ОГРН 1147748030836

Р/с 40702810500000130289

в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО),  
г. Москва

К/с 30101810345250000745

БИК 044525745

Эл. Почта: [6485019@gmail.com](mailto:6485019@gmail.com)

тел (495) 648-50-19

Заказчик:

ООО «УК Восточный»

Юридический адрес:

143180, МО, г. Звенигород, пр-д Строителей, д.8,к.2

Фактический адрес:

143180, МО, г. Звенигород, район Восточный микр-н 3,  
д.5, офис

ИНН 5032227959/ КПП 501501001

ОГРН 1105032006705

Р/с 40702810440290003128

в (ПАО) Сбербанк России г. Москва

К/с3010181040000000225

БИК 044525225

Эл. Почта: [smu-105gkh@mail.ru](mailto:smu-105gkh@mail.ru)

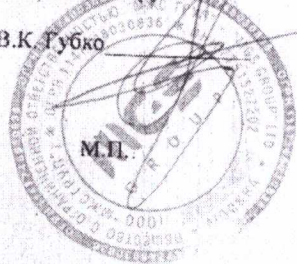
тел. 495-640-18-55

926-316-61-30

Заместитель генерального директора

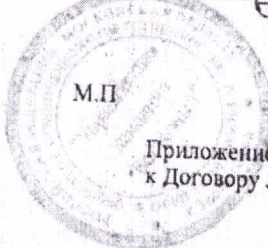
ООО «МЖС Групп»

В.К. Губко



Генеральный директор  
ООО «УК Восточный»

В.Ю. Бесштанько



Приложение № 1  
к Договору № 237 ВМ 2019 от «01» июля 2019г.



АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ И ГРАФИК ВЫВОЗА МУСОРА

| № п.п. | Адрес объекта   | Наименование бункеров/контейнеров               | График вывоза  |
|--------|---|---|--|
| 1      | г. Москва, п. Кокошкино, д.п. Кокошкино, ул. Ленина д.12. | Контейнер 0,8 м. куб. – 5 шт<br>Бункер 8 м. куб | Ежедневно с 07.00 до 23.00<br>по заявке с 07.00 до 23.00 |

Исполнитель

Заместитель генерального директора  
ООО «МЖС Групп»

В.К. Губко



Заказчик

Генеральный директор  
ООО «Восточный»

В.Ю. Беситанько



Приложение №2  
К договору № 237 ВМ2019 от «01» июля 2019 года

**Заявка на вывоз отходов или (снега)**

**ООО «УК Восточный»**  
(заполняет заказчик)

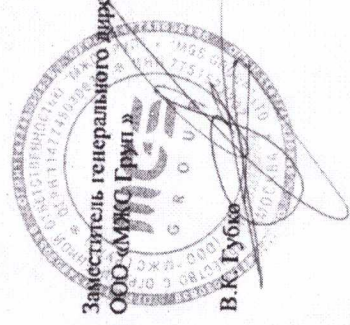
| Дата исполнения заявки | Адрес вывоза   | 0, 8 м. куб. |       |            |          | 8 м. куб. |       |            |          | Ответственное лицо и контактный телефон |  |  |
|------------------------|--|--------------|-------|------------|----------|-----------|-------|------------|----------|---|--|--|
|                        |  | Замена       | Забор | Постановка | Загрузка | Замена    | Забор | Постановка | Загрузка |   |  |  |
|                        | г. Москва, п. Кокошкино, д.п. Кокошкино, ул. Ленина д.12 |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |
|                        |  |              |       |            |          |           |       |            |          |   |  |  |

Заявки принимаются круглосуточной диспетчерской по электронной почте:

Телефон круглосуточной диспетчерской: 8м. куб бункера – [6485019@gmail.com](mailto:6485019@gmail.com)  
Заявки на замену 0,8 и 1.1 куб контейнера

тел. 8 (495) 6485019 доб 1  
[89060331503@n-p-s.ru](mailto:89060331503@n-p-s.ru) тел. 8 906 0331503

Заместитель генерального директора  
ООО «МЖС Групп»  
В.К. Губко



Генеральный директор  
ООО «УК Восточный»  
В.Ю. Бесцганько

