

ДОГОВОР № 17/01-2016
на вывоз мусора

Московская область г. Голицыно

«28» декабря 2015 г.

ООО "Экополис" в лице Генерального директора Норок Юрие Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Мусоровывозящая организация", с одной стороны, и ООО «Управляющая компания «Восточный» в лице Генерального директора Кавун Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, при совместном упоминании - Стороны, в соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ "О благоустройстве Московской в области" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Мусоровывозящая организация обязуется оказывать по заданию Заказчика услуги по вывозу и утилизации мусора, образующегося в результате деятельности Заказчика, расположенного по адресу, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Для целей настоящего Договора применяются следующие понятия:

Мусор – бытовые отходы потребления и хозяйственной деятельности, утратившие потребительские свойства.

Вывоз мусора – выгрузка мусора из контейнеров, загрузка бункеров-накопителей в специализированный транспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка его с мест сбора мусора на объект организации, осуществляющий деятельность по размещению, переработке и утилизации отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации (мусороперегрузочные станции, мусоросжигательные заводы, полигоны захоронения и т.п.).

Утилизация (обезвреживание) мусора – обработка мусора различными технологическими методами на специализированных установках с целью предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить накопление и хранение мусора до вывоза Мусоровывозящей организацией в контейнерах на специально оборудованной контейнерной площадке.

2.1.2. Не допускать складирование в контейнеры строительного, крупногабаритного, взрывоопасного мусора, отходов от содержания животных и птиц, а также складирование мусора вокруг контейнеров.

2.1.3. Содержать контейнеры в технически исправном состоянии, обеспечивать маркировку контейнеров реквизитами владельца и наличие информации о графике вывоза мусора.

2.1.4. Оплачивать услуги, оказываемые по настоящему Договору, в соответствии с порядком и сроками, указанными в разделе 3 настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за состоянием контейнерной площадки, наличием удобных подъездов к ней с соблюдением правил складирования мусора и составлением соответствующих документов.

2.2.2. Контролировать в любое время, не вмешиваясь в ход работы Мусоровывозящей организации, деятельность по транспортировке мусора.

2.3. Мусоровывозящая организация обязуется:

2.3.1. Производить вывоз мусора, а также его транспортировку с мест сбора мусора на объект организации, осуществляющий деятельность по утилизации (обезвреживанию) мусора в соответствии с утвержденными Постановлением Правительства Московской области от 24.07.2015 № 605/26 «Об утверждении норм накопления мусора и типового договора на вывоз мусора на территории Московской области» среднегодовыми нормами накопления мусора, а также осуществлять утилизацию мусора.

Адрес контейнерной площадки Заказчика, с которой производится вывоз мусора, приведен в Приложении N 1 к настоящему Договору.

2.3.2. Производить вывоз мусора в сроки, определенные в графике вывоза мусора, утвержденном Сторонами (Приложение N 2 к настоящему Договору).

2.3.3. Руководствоваться при осуществлении своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Мусоровывозящая организация вправе:

2.4.1. Привлекать третьих лиц к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3. Расчеты по Договору

3.1. Расчетным периодом по платежам за услуги, оказываемые по настоящему Договору, принимается один календарный месяц.

3.2. Заказчик производит оплату за услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выставления Мусоровывозящей организацией счета и акта оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Мусоровывозящей организации.

3.3. Стоимость услуг по настоящему договору рассчитывается как сумма стоимости вывоза и услуг по утилизации (обезвреживанию) мусора.

3.4. Стоимость услуг по утилизации (обезвреживанию) мусора рассчитывается на основании тарифов, утвержденных Комитетом по ценам и тарифам Московской области.

3.5. Стоимость услуг по вывозу мусора составляет:

380 Триста восемьдесят рублей 00 коп. за один контейнер 0,75 куб. м

3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей за один бункер объемом 8 куб. м (вывоз КГМ)

Стоимость услуг указана без учета стоимости НДС, упрощенная система налогообложения.

Услуги облагаются налогами в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Приемка оказанных услуг осуществляется на основании акта оказанных услуг (далее - Акт), подписанного обеими сторонами. Мусоровывозящая организация до 10 числа каждого месяца направляет Заказчику Акт оказанных услуг. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанных документов обязан принять оказанные услуги либо направить мотивированный отказ от приемки услуг. В случае неполучения Мусоровывозящей организацией надлежаще оформленного Акта либо мотивированного отказа от приемки услуг услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате оказанных ему услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Мусоровывозящей организации в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За просрочку выполнения обязательства сторона, не исполнившая обязательства, платит другой стороне пени в размере, определяемом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствуют чрезвычайные обстоятельства или обстоятельства непреодолимой силы.

5. Конфиденциальность

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, а также информации, составляющей коммерческую тайну Сторон.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны.

5.3. Стороны не несут ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с **01 января 2016 года** и действует в течение одного года, а в части расчетов - до момента полного исполнения всех обязательств.

6.2. Настоящий Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год, если за 1 (один) месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не уведомит другую о намерении расторгнуть настоящий Договор или заключить новый Договор на иных условиях.

6.3. Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем оформления дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

7.2. Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, решаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Прочие условия

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по

одному для каждой из сторон.

9. Адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»:

ООО «ЭКОПОЛИС»
Юридический адрес: 143040, Московская обл.
Одинцовский район, г. Голицыно,
Виндавский проспект, 50.
Телефон: 8-926-926-00-02
ИНН – 5032126319 КПП – 503201001
ОГРН — 1055006309181 от 09.03.2005 г.
Р/с – 40702810940290105144
В ПАО «Сбербанк» г. Москва
К/с – 30101810400000000225
БИК – 044525225
ОКПО – 47342765

«Заказчик»

ООО «УК «Восточный»
Юридический адрес: 143180, МО,
г. Звенигород, пр-д Строителей, д.8,к.2
Адрес фактический: 143180, МО, г. Звенигород,
район Восточный, мкр-н 3, д.5, офис
Телефон/факс: 495-640-18-55
926-316-61-30 Вячеслав Юрьевич
E-mail – ooo_smu-105gkh@mail.ru
ИНН - 5032227959
КПП - 501501001
Р/с – 40702810440290003128
В Среднерусском банке
ОАО «Сбербанк России» г. Москва
К/с – 30101810400000000225
БИК – 044525225
ОГРН- 1105032006705

Генеральный директор



Норок Ю. Ю.

Генеральный директор



Кавун Ю. В.

Адрес контейнерной площадки Заказчика

Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар ген. Ремезова, д. 10
В наличии четыре контейнера объемом 0,75 куб. м.

График вывоза мусора

Вывоз бытовых отходов производить с 7-00- 15-00, четыре контейнера ежедневно, бункер 8 куб. м. под КГМ по заявке.

От «Исполнителя»:

Генеральный директор



Норок Ю. Ю.

От «Заказчика»:

Генеральный директор



Кавун Ю. В..