

**ДОГОВОР № 133/02-2016**  
**на вывоз мусора**

Московская область г. Голицыно

«01» февраля 2016 г.

ООО "Экополис" в лице Генерального директора Норок Юрие Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Мусоровывозящая организация", с одной стороны, и ООО «Управляющая компания «Восточный» в лице Генерального директора Кавун Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, при совместном упоминании - Стороны, в соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ "О благоустройстве Московской области" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Мусоровывозящая организация обязуется оказывать по заданию Заказчика услуги по вывозу и утилизации мусора, образующегося в результате деятельности Заказчика, расположенного по адресу, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Для целей настоящего Договора применяются следующие понятия:

Мусор – бытовые отходы потребления и хозяйственной деятельности, утратившие потребительские свойства.

Вывоз мусора – выгрузка мусора из контейнеров, загрузка бункеров-накопителей в специализированный транспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка его с мест сбора мусора на объект организации, осуществляющий деятельность по размещению, переработке и утилизации отходов в соответствии с законодательством Российской Федерации (мусороперегрузочные станции, мусоросжигательные заводы, полигоны захоронения и т.п.).

Утилизация (обезвреживание) мусора – обработка мусора различными технологическими методами на специализированных установках с целью предотвращения вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить накопление и хранение мусора до вывоза Мусоровывозящей организацией в контейнерах на специально оборудованной контейнерной площадке.

2.1.2. Не допускать складирование в контейнеры строительного, крупногабаритного, взрывоопасного мусора, отходов от содержания животных и птиц, а также складирование мусора вокруг контейнеров.

2.1.3. Содержать контейнеры в технически исправном состоянии, обеспечивать маркировку контейнеров реквизитами владельца и наличие информации о графике вывоза мусора.

2.1.4. Оплачивать услуги, оказываемые по настоящему Договору, в соответствии с порядком и сроками, указанными в разделе 3 настоящего Договора.

2.1.5. **Осуществление платежа за негативное воздействие на окружающую среду, заполнение и предоставление формы расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, а так же разработка природоохранной документации на вывозимый объем ТБО, осуществляется Заказчиком.**

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за состоянием контейнерной площадки, наличием удобных подъездов к ней с соблюдением правил складирования мусора и составлением соответствующих документов.

2.2.2. Контролировать в любое время, не вмешиваясь в ход работы Мусоровывозящей организации, деятельность по транспортировке мусора.

2.3. Мусоровывозящая организация обязуется:

2.3.1. Производить вывоз мусора, а также его транспортировку с мест сбора мусора на объект организации, осуществляющий деятельность по утилизации (обезвреживанию) мусора в соответствии с утвержденными Постановлением Правительства Московской области от 24.07.2015 № 605/26 «Об утверждении норм накопления мусора и типового договора на вывоз мусора на территории Московской области» среднегодовыми нормами накопления мусора, а также осуществлять утилизацию мусора.

Адрес контейнерной площадки Заказчика, с которой производится вывоз мусора, приведен в Приложении N 1 к настоящему Договору.

2.3.2. Производить вывоз мусора в сроки, определенные в графике вывоза мусора, утвержденном Сторонами (Приложение N 2 к настоящему Договору).

2.3.3. Руководствоваться при осуществлении своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Мусоровывозящая организация вправе:

2.4.1. Привлекать третьих лиц к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3. Расчеты по Договору

3.1. Расчетным периодом по платежам за услуги, оказываемые по настоящему Договору, принимается один календарный месяц.

3.2. Заказчик производит оплату за услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с момента выставления Мусоровывозящей организацией счета и акта оказанных услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Мусоровывозящей организации.

3.3. Стоимость услуг по настоящему договору рассчитывается как сумма стоимости вывоза и услуг по утилизации (обезвреживанию) мусора.

3.4. Стоимость услуг по утилизации (обезвреживанию) мусора рассчитывается на основании тарифов, утвержденных Комитетом по ценам и тарифам Московской области.

3.5. Стоимость услуг по вывозу мусора составляет:

**380 (Триста восемьдесят) рублей 00 коп. за один контейнер 0,75 куб. м**

**3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей за один бункер объемом 8 куб. м (вывоз КГМ)**

**Стоимость услуг указана без учета стоимости НДС, упрощенная система налогообложения.**

Услуги облагаются налогами в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Приемка оказанных услуг осуществляется на основании акта оказанных услуг (далее - Акт), подписанного обеими сторонами. Мусоровывозящая организация до 10 числа каждого месяца направляет Заказчику Акт оказанных услуг. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанных документов обязан принять оказанные услуги либо направить мотивированный отказ от приемки услуг. В случае неполучения Мусоровывозящей организацией надлежаще оформленного Акта либо мотивированного отказа от приемки услуг услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате оказанных ему услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Мусоровывозящей организации в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За просрочку выполнения обязательства сторона, не исполнившая обязательства, платит другой стороне пени в размере, определяемом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствуют чрезвычайные обстоятельства или обстоятельства непреодолимой силы.

4.4. **Ответственность за своевременное получение счетов и актов выполненных работ возлагается на «Заказчика».**

#### 5. Конфиденциальность

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, а также информации, составляющей коммерческую тайну Сторон.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны.

5.3. Стороны не несут ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с **01 февраля 2016 года** и действует в течение одного года, а в части расчетов - до момента полного исполнения всех обязательств.

6.2. Настоящий Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год, если за 1 (один) месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не уведомит другую о намерении расторгнуть настоящий Договор или заключить новый Договор на иных условиях.

6.3. Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем оформления дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

#### 7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

7.2. Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, решаются в Арбитражном суде Московской области.

## 8. Прочие условия

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. «Исполнитель» имеет право индексировать цены на оказываемые услуги в соответствии с конъюнктурой рынка и инфляцией.

8.3. В случае изменения цены на оказание услуг «Исполнитель» извещает «Заказчика» не позднее, чем за 7 календарных дней до начала повышения цены, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение с указанием начальной даты его действия.

8.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»:

ООО «ЭКОПОЛИС»  
Юридический адрес: 143040, Московская обл.  
Одинцовский район, г. Голицыно,  
Виндавский проспект, 50.  
Телефон: 8-926-926-00-02  
E-mail – ekopolis2010@mail.ru  
ИНН – 5032126319 КПП – 503201001  
ОГРН — 1055006309181 от 09.03.2005 г.  
Р/с – 40702810940290105144  
В ПАО «Сбербанк» г. Москва  
К/с – 30101810400000000225  
БИК – 044525225  
ОКПО – 47342765

«Заказчик»

ООО «УК «Восточный»  
Юридический адрес: 143180, МО,  
г. Звенигород, пр-д Строителей, д.8,к.2  
Адрес фактический: 143180, МО, г. Звенигород,  
район Восточный, мкр-н 3, д.5, офис  
Телефон/факс: 495-640-18-55  
926-316-61-30 Вячеслав Юрьевич  
E-mail – [ooo\\_smu-105gkh@mail.ru](mailto:ooo_smu-105gkh@mail.ru)  
ИНН - 5032227959  
КПП - 501501001  
Р/с – 40702810440290003128  
В Среднерусском банке  
ОАО «Сбербанк России» г. Москва  
К/с – 30101810400000000225  
БИК – 044525225  
ОГРН- 1105032006705

Генеральный директор

Норок Ю. Ю.



Генеральный директор

Кавун Ю. В.



**Адрес контейнерной площадки Заказчика**

Московская область, Одинцовский район, г. Звенигород, район Восточный, мкр-н 3, д. 5  
В наличии пять контейнеров объемом 0,75 куб. м.

**График вывоза мусора**

Вывоз бытовых отходов производить с 7-00- 15-00, пять контейнеров ежедневно, по фактическому количеству контейнеров, бункер 8 куб. м. под КГМ по заявке.

От «Исполнителя»:

Генеральный директор  
Норок Ю. Ю.



От «Заказчика»:

Генеральный директор  
Кавун Ю. В..

